



PREDMET: Izmjena tenderske dokumentacije u postupku javne nabavke JN-OP-91/2023 – Nabavka usluga: održavanje higijene u poslovnim prostorijama "Elektroprijenosa – Elektroprenosa BiH" Operativno područje Sarajevo (izvan PTZ -lokacije Terenska jedinica Sarajevo, magacin Sarajevo i poslovne prostorije Terenske jedinice Zenica -Ul. Paromlinska br. 79)

U skladu za Zakonom o javnim nabavkama BiH Ugovorni organ je napravio izmjenu tenderske dokumentacije u Prilogu 8. Tehnički zahtjevi i specifikacije na način da je dodao još jednu tabelu sa opisom poslovnih prostorija s tim da se navedena površina u m² **ne mijenja.**

Prilog 8- Tehnički zahtjevi i specifikacije je sastavni dio ovog dopisa.

II

Ostale tačke tenderske dokumentacije ostaju nepromijenjene

III

Ova izmjene tenderske dokumentacije dostavlja se Službi za komercijalne poslove radi objave u sistemu "E" Nabavke i službi za informaciono-komunikacione tehnologije u Direkciji za rad i održavanjesistema, radi objave na web stranici kompanije.

Predsjednik Komisije za
JN-OP-91/2023

Enisa Ražanica

PRILOG 8 - TEHNIČKI ZAHTJEVI I SPECIFIKACIJE

Specifikacija usluga za potrebe održavanja higijene poslovnih prostorija "Elektroprenos – Elektroprijenos BiH" a.d. Banja Luka, Operativno područje Sarajevo

Tabela 1

Red. broj	LOKACIJA	Broj kancelarija	Broj WC-a	Vremenski period održavanja higijene	Napomena
1.	Poslovne prostorije PTZ TJ Sarajevo (ul. Magistrala br. 29, Blažuj)	18 i 2 hodnika	4	Ponedjeljak-petak (osam sati)	-----

Red. broj	LOKACIJA	Broj kancelarija	Broj WC-a	Vremenski period održavanja higijene	Napomena
2.	Poslovne prostorije (ul. Magistrala br. 29, Blažuj)	24	11	Ponedjeljak-petak (osam sati)	-----

	<u>Poslovne prostorije „roza“ zgrada</u> a) 5 kancelarija na spratu i prizemlju b) 2 WC-a c) 2 hodnika i stubište
	<u>Poslovne prostorije „žuta“ zgrada</u> d) 7 kancelarija e) 3 WC-a f) 1 hodnik
	<u>Poslovne prostorije „hemijska laboratorija“</u> g) 3 kancelarije i 3 laboratorije h) 2 WC-a
	<u>Poslovne prostorije MRT</u> i) 5 kancelarija j) 2 WC-a k) 1 hodnik i stepenište
	<u>Poslovne prostorije OM</u> l) 1 kancelarija m) 2 WC-a

“Elektroprenos Bosne i Hercegovine” a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 501
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. B.Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379

Tabela 2

Red. broj	LOKACIJA	Broj kancelarija	Broj WC-a	Vremenski period održavanja higijene	Napomena
1.	Poslovne prostorije (magacin Reljevo, Rajlovac bb)	2	2	Petak (3 sata)	-----

Tabela 3

Red. broj	LOKACIJA	Broj kancelarija	Broj WC-a	Vremenski period održavanja higijene	Napomena
1.	Poslovne prostorije (ul. Paromlinska br 72)	6	3	Ponedjeljak-petak (osam sati)	Naručilac zadržava pravo da u slučaju ukazane potrebe dva uzastopna dana angažuje uposlenicu za obavljanje poslova na lokalitetu iz tabele 1

1. Specifikacija usluga

1.1. Svakodnevno redovno održavanje higijene obuhvata pranje/brisanje/čišćenje/usisavanje (sredstvima rada i sredstvima za čišćenje ugovornog organa):

- podova u objektu (laminat, tarket, pločice, mermer),
- ulaznih vrata (staklo, aluminijum, drvo)
- ulaza i ulaznih stepenica,
- unutrašnjih stepenica i ograde,
- radnih stolova i stolica,
- tepiha,
- sanitarnih čvorova,

1.2. Svakodnevno redovno održavanje objekata pored gore navedenog obuhvata još i :

- Pražnjenje i čišćenje korpi za smeće;
- Obilazak sanitarnih čvorova u toku dana (10-11 časova),
- Snadbjevanje sanitarnih čvorova sa svim potrebnim potrošnim materijalom (toaletni papir sapun i sl),
- Provjetravanje prostorija.

1.3. Sedmično redovno održavanje objekata obuhvata

- Brisanje maski radijatora, klima utičnica, prekidača,
- Detaljnije čišćenje sanitarnih čvorova,
- Detaljnije brisanje namještaja,
- Brisanje telefonskih aparata, monitora, tastatura i računara,
- Brisanje sobnih vrata, štokova, klupica na prozorima, skidanje paučine u holovima, stepenicama, predulazima.

1.4. Periodično redovno održavanje objekata obuhvata:

- periodično pranje prozora i ramova na objektu s vanjske i unutrašnje strane (2 puta godišnje),

1.5. Generalno održavanje objekta obuhvata

- Čišćenje kompletnih objekata, pranje prozora i ramova na objektima sa vanjske i unutrašnje strane

Održavanje higijene će se vršiti svakodnevno na način da se ne remeti proces rada.
(radno vrijeme od 7 : 00 sati do 15 : 00 sati).

Potrebne količine sredstava za čišćenje koji se koriste (razni deterdženti, koncentрати za čišćenje keramike, kamena, kancelarijskog namještaja, sprejevi za stakla, dezinfekciona sredstva i dr.), kao i sredstva rada koja su potrebna za izvršenje predmetnih usluga će obezbijediti ugovorni organ.

Izvršilac usluga će svoje uposlenike uniformisati odgovarajućom radnom odjećom i obućom u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu. Sve uniforme uposlenika trebaju biti označene imenom firme izvršioca usluge i imenom osobe koja vrši uslugu čišćenja.

Potpis i pečat ponuđača: _____

“Elektroprenos Bosne i Hercegovine” a.d. Banja Luka
78000 Banja Luka, Marije Bursać 7a,
Tel. +387 51 246 500, Fax: +387 51 246 501
Operativna područja:
Banja Luka, Sarajevo, Mostar i Tuzla

IB: 402369530009
MB: 11001416
BR: 08-50.3.-01-4/06
Ministarstvo pravde BiH
Sarajevo

Korisničke banke i brojevi računa
UniCredit Bank a.d. B.Luka 5510010003400849
Raiffeisen Bank 1610450028020039
Sberbank a.d. 5672411000000702
Nova Banka a.d. 5550070151342858
NLB Banka 1320102011989379